



ISTITUTO COMPRENSIVO

IC 1 CAPOLUOGO POGGIOMARINO

VIA ROMA, 38 – 80040 – POGGIOMARINO (NA) – Tel./fax 081 8651166

Scuola Secondaria di I Grado ad indirizzo musicale:

VIA G. BERTONI, 15 – 80040 POGGIOMARINO (NA), tel./fax 081 8652694

Cod. Fiscale 82019200631 - Codice Meccanografico Scuola NAIC8F9003

e_mail: naic8f9003@istruzione.it - pec: naic8f9003@PEC.istruzione.it - <https://www.ic1capoluogopoggiomarino.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO - 1 CAPOLUOGO-POGGIOMARINO
Prot. 0002385 del 11/06/2021
09 (Uscita)

Agli atti
Fascicolo PON
10.2.2A-FSEPON-CA-2021-155
SITO WEB ISTITUZIONALE

**LETTERA DI INCARICO RUP E RESPONSABILE DIREZIONE
E COORDINAMENTO**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/9707 Apprendimento e socialità del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base* Sottoazione 10.2.2A *Competenze di base.*

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-155

“La chiave per le competenze”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ◆VISTO l’Avviso prot. AOODGEFID/9707 Apprendimento e socialità del 27 aprile 2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base Sottoazione 10.2.2A Competenze di base. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-155
- ◆Vista la trasmissione del Piano n.1050842 in data 21/05/2021;
- ◆Vista la nota Prot. AOODGEFID/17648 del 07/06/2021 con la quale è stato formalmente autorizzato il progetto identificato dal codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-147 per complessivi € 81.312,00;
- ◆Vista la delibera del Collegio docenti n. 86 del 20/05/2021;

- ◆Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del 21/05/2021;
- ◆Vista la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- ◆Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- ◆Viste le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” emanate con nota prot. AOODGEFID\1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 2014-2020.
- ◆Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. n 2338 del 09/06/2021;
- ◆PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese generali, riguardanti compensi per l’attività di DIREZIONE E COORDINAMENTO del progetto e che tale coordinamento è prerogativa del Dirigente Scolastico,

NOMINA

Se stessa Prof.ssa Antonietta Ottaiano, Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo 1° Capoluogo di Poggiomarino (NA), **responsabile unico di progetto (RUP)** e contestualmente incarica se stessa dell’attività di **direzione e coordinamento** per la realizzazione del progetto denominato:

“La chiave per le competenze”

10.2.2A-FSEPON-CA-2021-155

CUP: E33D21001360007

Il Dirigente Scolastico provvederà:

- alla direzione e al coordinamento delle azioni finalizzate all’attuazione del progetto;
- all’indizione del bando di reclutamento del personale interno ed esterno all’Istituzione Scolastica;
- alla valutazione delle candidature relative agli incarichi da attivare;
- a registrare e abilitare il personale incaricato per gli adempimenti previsti.

Per le prestazioni oggetto del presente incarico il dirigente scolastico sarà compensato secondo quanto stabilito dalla normativa vigente e per il numero di ore definito in apposito decreto di ripartizione dei costi generali.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Poggiomarino, 11/06/2021

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonietta Ottaiano
Documento firmato digitalmente